



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ПРЕФЕКТУРА ЮГО-ЗАПАДНОГО
АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20 декабря 2024.

№ 489-РП

Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивный центр «Космос», осуществляющего деятельность в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

В соответствии с постановлениями Правительства Москвы от 24.02.2010 № 157-ПП «О полномочиях территориальных органов исполнительной власти города Москвы», от 21.12.2010 № 1076-ПП «О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы», во исполнение распоряжения Правительства Москвы от 17.12.2024 № 1088-РП «О принятии муниципальных учреждений муниципальных округов в городе Москве»:

1. Утвердить Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивный центр «Космос» (прилагается).

2. Определить, что положения Устава Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивный центр «Космос», вступают в силу с 01.01.2025.

3. Руководителю Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивный центр «Космос» в установленном законом порядке оформить государственную регистрацию учредительных документов в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 46 по городу Москве.

4. Управлению экономики и перспективного развития префектуры совместно с Организационным управлением префектуры опубликовать на официальном Интернет-портале ЮЗАО настоящее распоряжение (без Устава).

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя префекта **Промыслова В.Ю.** и заместителя префекта - руководителя контрактной службы **Светличную Е.В.**

Префект

 **О.А.Волков**

Разослать
через СЭД ПМ:

Волкову О.А., Светличной Е.В., Промыслову В.Ю, УЭиПР префектуры, ОУ префектуры, УРСС префектуры, УБУиО префектуры, ЮО префектуры, ГБУ «СЦ «Космос».

Разослать
на бумажном носителе:

ГБУ «СЦ «Космос» (через исполнителя – 4 экз.),
прокуратуре ЮЗАО, в дело.

Сальникова А.В.
(495)620-20-20 доб.51733

УТВЕРЖДАЮ:
Префект Юго-Западного
административного округа города
Москвы



О.А.Волков

« 20 » декабря 2024 г.

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения города Москвы
«Спортивный центр «Космос»

Москва, 2024

808. 4015-

402

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивный центр «Космос», сокращенное наименование: ГБУ «СЦ «Космос», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано муниципальным округом Гагаринский в городе Москве на основании решения муниципального собрания внутригородского муниципального образования Гагаринское в городе Москве от 10.07.2007 № 41/1 «О создании муниципального учреждения внутригородского муниципального образования Гагаринское в городе Москве в сфере физкультурно-оздоровительной и спортивной работы».

Наименование учреждения при создании: Муниципальное учреждение «Спортивный центр «Космос» внутригородского муниципального образования Гагаринское в городе Москве.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения в соответствии с распоряжением Правительства Москвы 17.12.2024 № 1088-РП «О принятии муниципальных учреждений муниципальных округов в городе Москве» осуществляет префектура ЮЗАО города Москвы.

Учреждение находится в ведомственном подчинении префектуры Юго-Западного административного округа г. Москвы (далее - Учредитель).

Устав Учреждения утвержден распоряжением префектуры Юго-Западного административного округа от 20.12.2024 № 489-РП.

Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивный центр «Космос» является правопреемником по всем правам и обязанностям Муниципального бюджетного учреждения «Спортивный центр «Космос» муниципального округа Гагаринский в городе Москве.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее - Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.6. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам



Собственника имущества Учреждения.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.8. Юридический адрес Учреждения: 119296, город Москва, Ленинский проспект, д.64/2.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- а) организация культурного досуга жителей района;
- б) просветительская работа с населением, в том числе, привлечение внимания к району, пропаганда знаний по его истории и истории города Москвы;
- в) социально-воспитательная работа с населением, в том числе, профилактика отклоняющегося поведения несовершеннолетних, межнациональной розни, экстремистских настроений, пропаганда духовных и нравственных ценностей;
- г) популяризация здорового образа жизни, вовлечение жителей района в занятия физической культурой и спортом;
- д) участие в реализации государственной политики в области спорта, культуры и досуга, поддержки молодежи и семьи на территории района;
- е) организация и проведение праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- ж) организация работы по военно-патриотическому воспитанию граждан;
- з) участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории района.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п.2.2, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- а) формирует и организует работу групп детей дошкольного возраста (от 1 года) по досуговому, спортивному и физкультурно-оздоровительному развитию;
- б) проводит спортивно-оздоровительную работу, организует работу спортивных секций, команд, соревнований, турниров и других мероприятий, повышающих роль спорта во всестороннем гармоническом развитии личности и формирующих здоровый образ жизни;
- в) организует и проводит игры, конкурсы, соревнования и другие спортивные и физкультурно-оздоровительные мероприятия на территории муниципального образования;




- г) содействует организации и деятельности клубов по интересам;
- д) участвует в организации и проведении местных праздничных и иных зрелищных мероприятий;
- е) участвует в организации и проведении районных, окружных и городских физкультурных, спортивно-массовых и досуговых мероприятий;
- ж) организует и проводит мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан;
- з) взаимодействует с органами и учреждениями образования, некоммерческими организациями, работающими в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением, а также в сфере военно-патриотического воспитания граждан.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в п.2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным п. 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в п.2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе, приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п.2.3) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

- выпуск брошюр, буклетов и иной печатной продукции по предмету деятельности Учреждения.

2.7. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются Учреждением после получения лицензии в установленном законодательством порядке.

2.8. Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением сверх установленного государственного задания, формируется Учреждением, согласовывается с Учредителем и утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе и противоречащие законодательству.

2.10. Учреждение не вправе заключать договоры с организациями и физическими лицами, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

 



3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Структура органов управления учреждением:

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

3.1.2. Исполнительным органом Учреждения является его директор. Директор Учреждения назначается Учредителем.

3.1.3. В случае отсутствия руководителя, Учредитель вправе назначить исполняющего обязанности руководителя.

3.1.4. Заместители директора назначаются на должность директором по согласованию с Учредителем.

3.1.5. Директор Учреждения имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Директор Учреждения:

3.2.1. Назначается на срок не более 5 лет приказом Учредителя.

3.2.2. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о структурных подразделениях;

- утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает

порядок ее защиты и обеспечивает ее соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

- обеспечить целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидии на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления и переданного Учреждению на праве безвозмездного пользования;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами города Москвы, настоящим Уставом, распоряжение особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

- предварительно согласовывать с Учредителем в установленном порядке, совершение Учреждением крупных сделок;

- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием

Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии требованиями федеральных законов;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

- проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами города Москвы и Учредителем;

- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

- выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.2.6. Директор Учреждения не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица;
- занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

- заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.




4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Собственника, распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду или безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в п.3.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города на иные цели.

4.7.3 Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Средства, полученные от осуществления разрешенной настоящим Уставом деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и зачисляются на его счет.

4.11. Имущество, созданное или приобретенное Учреждением в результате его деятельности (в том числе предпринимательской), полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан отражается на балансе Учреждения по итогам очередного финансового года.

4.12. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы.



5.5. Имущество Учреждения, (кроме недвижимого), оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.

 -

