



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ПРЕФЕКТУРА ЮГО-ЗАПАДНОГО
АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

3 декабря 2024.

№ 453-РП

Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения «Центр спорта и досуга «Атлант» города Москвы, осуществляющего деятельность в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, и признании утратившим силу распоряжения префектуры от 27.06.2023 № 203-РП

В соответствии с постановлениями Правительства Москвы от 24.02.2010 № 157-ПП «О полномочиях территориальных органов исполнительной власти города Москвы», от 21.12.2010 № 1075-ПП «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации учреждений города Москвы», от 21.12.2010 № 1076-ПП «О порядке осуществления органами исполнительной власти города Москвы функций и полномочий учредителя государственных учреждений города Москвы»:

1. Утвердить Устав Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр спорта и досуга «Атлант» (прилагается).

2. Руководителю Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр спорта и досуга «Атлант» в установленном законом порядке оформить государственную регистрацию учредительных документов в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 46 по городу Москве.

3. Управлению экономики и перспективного развития префектуры совместно с Организационным управлением префектуры опубликовать на официальном интернет-портале ЮЗАО настоящее распоряжение (без Устава).

4. В связи с выходом настоящего распоряжения признать утратившим силу распоряжение префектуры от 27.06.2023 № 203-РП «Об утверждении Устава Государственного бюджетного учреждения «Центр спорта и досуга «Атлант» города Москвы, осуществляющего деятельность в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства, и признании утратившим силу распоряжения префектуры от 22.03.2023 № 96-РП».

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя префекта **Промыслова В.Ю.** и заместителя префекта - руководителя контрактной службы **Светличную Е.В.**

**Исполняющий обязанности
префекта**

Е.Н.Ломова

Разослать
через СЭД ПМ:

Волкову О.А., Светличной Е.В., Промыслову В.Ю, УЭиПР префектуры, ОУ префектуры, УРСС префектуры, УБУиО префектуры, ЮО префектуры, ГБУ ЦСД «Атлант».

Разослать
на бумажном носителе:

ГБУ ЦСД «Атлант» (через исполнителя – 4 экз.),
в прокуратуру ЮЗАО, в дело.

Сальникова А.В.
(495)620-20-20 доб.51733

УТВЕРЖДАЮ:

Исполняющий обязанности

префекта Юго-Западного административного
округа города Москвы



Е.Н.Ломова

2024 г.

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения
города Москвы
«Центр спорта и досуга «Атлант»

Москва

2024

Под. исполн. адм. орг.
п. 27 (мисс 10)

2024.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Центр спорта и досуга «Атлант», сокращенное наименование: ГБУ «ЦСД «Атлант», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано внутригородским муниципальным образованием Ясенево в городе Москве на основании постановления муниципалитета внутригородского муниципального образования Ясенево в городе Москве от 10.01.2008 № 04-ПМ.

Наименование учреждения при создании: Муниципальное учреждение «Центр спорта и досуга «Атлант» внутригородского муниципального образования Ясенево в городе Москве.

1.2. В соответствии с распоряжением префектуры Юго-Западного административного округа от 12.12.2022 № 446-РП ГБУ «ЦСД «Атлант» реорганизовано путем присоединения к нему Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центр досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства «Орион» (далее — ГБУ ЦСД «Орион»), Государственного бюджетного учреждения города Москвы спортивно-досуговый центр «Ратмир» (далее — ГБУ СДЦ «Ратмир»), Государственного бюджетного учреждения города Москвы Центр по работе с семьей и молодежью «Коньково» (далее ГБУ ЦСМ «Коньково»), Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Юго-Запад» (далее — ГБУ СДЦ «Юго-Запад»), Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Альмега» (далее — ГБУ «Альмега»), Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга и спорта «Обручевский» (далее — ГБУ «ЦДС «Обручевский»), Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр культуры и досуга «Эврика-Бутово» (далее — ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутово»), Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Молодежный центр досуга и спорта «Спутник» (далее — ГБУ МЦДС «Спутник»), Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр творчества, досуга и спорта «Хорошее настроение» (далее — ГБУ «ЦТДС «Хорошее настроение»), Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Центр досуга и культуры «Южное Бутово» (далее — ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово»).

1.3. ГБУ «ЦСД «Атлант» является правопреемником по всем правам и обязанностям присоединяемых: ГБУ ЦСД «Орион», ГБУ «Альмега», ГБУ «ЦТДС «Хорошее настроение», ГБУ СДЦ «Ратмир», ГБУ «ЦДС «Обручевский», ГБУ ЦСМ «Коньково», ГБУ МЦДС «Спутник», ГБУ СДЦ «Юго-Запад», ГБУ ЦКиД «Эврика-Бутово», ГБУ «ЦДиК «Южное Бутово»,

в том числе в отношении недвижимого имущества, в соответствии с передаточным актом.

1.4. Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый Устав, утвержден распоряжением префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы от 3 декабря 2024 № 453-РП.

1.5. Учредителем Учреждения является город Москва Правительства Москвы от 18.03.2014 № 120-РП «О принятии муниципальных учреждений муниципальных округов в городе Москве» осуществляет префектура Юго-Западного административного округа города Москвы.

Учреждение находится в ведомственном подчинении префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы (далее - Учредитель).

1.6. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее - Собственник).

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.11. Юридический адрес Учреждения: 117342, город Москва, ул. Миклухо-Маклая, дом 44.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной

работы с населением по месту жительства.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- поддержка любительского художественного, исполнительского, декоративно-прикладного творчества, популяризация творчества профессиональных и самодеятельных авторов;
- популяризация здорового образа жизни, вовлечение жителей Юго-Западного административного округа города Москвы в занятия физической культурой и спортом;
- создание условий, способствующих формированию представлений и развитию потребности в активном проведении культурного и спортивного досуга и отдыха населения;
- содействие в организации культурного и спортивного досуга, реализации творческого потенциала, получении полезных знаний, умений, навыков для всей семьи;
- сохранение традиционных и развитие современных форм организации культурного и спортивного досуга;
- содействие духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию населения;
- организация работы по военно-патриотическому воспитанию населения;
- профилактика девиантного поведения несовершеннолетних, межнациональной розни, экстремистских настроений;
- оказание социальной, социально-реабилитационной, психотической помощи семье и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или находящимся в социально опасном положении;
- просветительская работа с населением, в том числе популяризация знаний об истории районов Юго-Западного административного округа и города Москвы;
- содействие развитию массового спорта;
- популяризация здорового образа жизни, вовлечение жителей Юго-Западного административного округа города Москвы в занятия физической культурой и спортом;
- участие в реализации государственной политики в области спорта, культуры и досуга, поддержки молодежи и семьи;
- организация соревнований и физкультурно-спортивных праздников;
- развитие местных традиций и обрядов, содействие в организации клубов по интересам;
- содействие развитию самодеятельного художественного творчества;
- поддержка детского и молодежного движения, волонтерских инициатив, работы с различными категориями населения района, в том числе по профилактике асоциальных явлений;
- организационно-методическое и информационное сопровождение деятельности учреждения и/или работников;
- организация и проведение местных праздничных и иных зрелищных

мероприятий;

- участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является оказание государственных услуг в сфере организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства.

2.4. Для достижения целей деятельности, указанных в п.2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- изучает запросы, интересы, потребности населения округа для последующего включения в проект государственного задания, а также для формирования и реализации тематических и комплексных программ социально-воспитательной, досуговой, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением;

- создает и организует деятельность творческих и спортивных коллективов, студий, кружков, секций, курсов прикладных знаний и навыков, лекториев, творческих объединений и лабораторий, иных клубных формирований различной направленности: по духовно-нравственному воспитанию, военно-патриотическому воспитанию, музыкальному, художественно-эстетическому, прикладному, театральному, интеллектуально-развивающему, профориентационному; декоративно-образовательному, физкультурно-оздоровительному, туристско-краеведческому воспитанию;

- организует и проводит различные по форме и тематике культурно-массовые, информационно-просветительские, общественно и социально-значимые мероприятия, в том числе выставки работ профессиональных и самодеятельных авторов;

- организует работу спортивных секций и спортивно-оздоровительную работу в помещениях Учреждения, на плоскостных спортивных площадках Юго-Западного административного округа и города Москвы, соревнований, турниров и других мероприятий, повышающих роль спорта в гармоничном развитии личности, формирующих здоровый образ жизни;

- оказывает содействие в организации и деятельности семейных клубов, клубов по интересам, деятельности общественных некоммерческих объединений граждан, общественных советников и иных общественных организаций, деятельность которых направлена на культурное и спортивное развитие жителей округа;

- осуществляет организационно-методическое, консультационное и информационное сопровождение деятельности (ведение методической деятельности, планирование работы, ведение отчетности, обобщение опыта, разработка нормативно-регламентирующих документов, обеспечение повышения квалификации кадров Учреждения, подготовка и издание информационных и репертуарно-методических материалов, организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов, курсов, мастер-

классов, форумов, съездов, изучение спроса на услуги Учреждения, разработка концепций, создание, ведение и реализация социально-культурных проектов и программ);

- организует работу по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в том числе для людей с ограниченными возможностями здоровья;

- организует психологическое сопровождение детей и подростков «группы риска», работу по профилактике алкоголизма, наркомании, межнациональной розни, экстремизма, национализма и девиантного поведения среди детей, подростков и молодежи, оказывает психологическую поддержку неблагополучным семьям, семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию;

- организует культурно-досуговое и просветительское сопровождение военно-патриотических мероприятий на территории округа, а также мероприятия по военно-патриотическому воспитанию населения;

- организует работу групп спортивного, культурно-эстетического развития, в том числе для детей младшего возраста, для детей из группы социального риска для работы по профилактике социального сиротства;

- организует взаимодействие с учреждениями образования, некоммерческими организациями, работающими в сфере досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением, а также в сфере военно-патриотического воспитания;

- устанавливает партнерские связи с организациями и предприятиями различных форм собственности в вопросах социальной и молодежной политики, создает программы и проекты совместной деятельности в этих областях;

- организует углубленное изучение иностранных языков, музыки, репетиторство в пределах школьной программы и в целях подготовки в ВУЗы;

- осуществляет информационно-коммуникационную работу с населением округа, а также организует на территории округа клубы по журналистике, веб-дизайну, полиграфии, фото и видео съемке;

- организует физкультурно-оздоровительный и культурный досуг населения округа;

- осуществляет популяризацию детского и юношеского творчества в различных формах;

- организует и проводит концерты, смотры самодеятельности, фестивали, «круглые столы», семинары, вечера отдыха, лектории и иные досуговые и социально-воспитательные мероприятия;

- организует работу в медиа пространстве (публикация, информирование по текущим вопросам, организация общественных акций по основному виду деятельности);

- организует работу курсов, направленных на развитие творческих и профессиональных навыков;

предусмотренным п. 2.4 настоящего Устава, в сферах, указанных в п. 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.4 настоящего Устава) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований, не входящих в перечень по основной деятельности;
- организация и проведение дискотек, вечеров отдыха, семейных и народных праздников, корпоративных мероприятий, выпускных вечеров;
- концертная деятельность;
- организация встреч с деятелями культуры, искусства и спорта;
- организация и проведение экскурсий, разработка экскурсионных маршрутов;
- разработка и предоставление сценарных, методических и информационных материалов;
- осуществление постановочной и художественно-оформительской работы по заявкам;
- выпуск и распространение тематических и периодических изданий, брошюр, буклетов и иной печатной продукции по предмету деятельности Учреждения, в том числе в электронной форме;
- проведение праздников, конкурсов, шоу-программ, художественных выставок, научно-просветительских и культурно-просветительских мероприятий;
- осуществление совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;
- организация и проведение ярмарок и выставок по согласованию с Собственником имущества;
- организация и проведение выставок-продаж сувенирной продукции, изделий народных художественных промыслов и декоративно-прикладного искусства - изготовленных учреждением;
- осуществление в соответствии с действующим законодательством работ по полиграфической деятельности;
- дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, буклетов, программ спектаклей, пригласительных билетов, брошюр, календарей, значков, рекламной, сувенирной продукции;
- оказание услуг по копированию на бумажных и электронных носителях, сканированию, ламинированию, брошюрованию;
- осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование проводимых мероприятий, демонстрация, прокат

и реализация аудио-, фото-, видеопродукции, в том числе фильмов, создание теле- и радиопрограмм, видеофильмов, электронных каталогов, электронных книг, галерей, слайд-шоу, интернет-сайтов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, в том числе при соблюдении авторских прав, налогового законодательства, Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;

- сдача в аренду имущества Учреждения осуществляется по согласованию с Собственником имущества, в порядке, установленном действующим законодательством;

- организация пунктов проката и наладки спортивного снаряжения;

- осуществление услуг по изготовлению, прокату, реализации и ремонту сценического и спортивного инвентаря, сценических костюмов, декораций, реквизита, бутафории и иных принадлежностей, звуковой, световой аппаратуры, настройке музыкальных инструментов;

- предоставление организациям на возмездной основе постановочных услуг, услуг по организационно-техническому обеспечению мероприятий, сценических постановочных средств для проведения спектаклей, концертов, по согласованию с Собственником имущества сценической площадки, для проведения гастрольных, выездных и других мероприятий, с целью осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами, а также подготовка по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами спектаклей, концертов, представлений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, в том числе при соблюдении авторских прав, налогового законодательства, Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» от, Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;

- организация обучения и повышения квалификации работников физкультурно-спортивной и культурно-досуговой сферы, только на основании полученной в установленном порядке лицензии;

- организация в установленном порядке работы досуговых клубов по интересам, командных и индивидуальных соревнований на основе лицензированных видеоигр, за исключением деятельности по организации и проведению азартных игр, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, в том числе при соблюдении авторских прав, налогового законодательства, статьи 1235 Гражданского кодекса Российской Федерации, Приказа Минспорта России от 22.01.2020 № 22 «Об утверждении правил вида спорта «компьютерный спорт», Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федерального закона

от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;

- оказание сопутствующих услуг посетителям Учреждения;
- оказание консультационных, справочных, информационных услуг.
- реализация билетов на культурно-зрелищные мероприятия, организованные и/или проводимые Учреждением.

2.8. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

2.9. Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением сверх установленного государственного задания, формируется Учреждением, согласовывается с Учредителем и утверждается приказом руководителя Учреждения.

2.10. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе и противоречащие законодательству.

2.11. Учреждение не вправе заключать договоры с организациями и физическими лицами, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Структура органов управления учреждением:

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, и настоящим Уставом.

3.1.2. Исполнительным органом Учреждения является его директор. Директор Учреждения назначается Учредителем.

3.1.3. В случае отсутствия руководителя, Учредитель вправе назначить исполняющего обязанности руководителя.

3.1.4. Заместители директора назначаются на должность директором по согласованию с Учредителем.

3.1.5. Директор Учреждения имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Директор Учреждения:

3.2.1. Назначается на срок не более 5 лет приказом Учредителя.

3.2.2. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением

вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством города Москвы к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру и/или штатное расписание Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о структурных подразделениях;

- утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Москвы, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает ее соблюдение;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Директор Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

- обеспечить целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе средств субсидии на финансовое обеспечение

выполнения государственного задания, субсидии на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления и переданного Учреждению на праве безвозмездного пользования;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами города Москвы, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, распоряжение особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав пользования в отношении имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

- предварительно согласовывать с Учредителем в установленном порядке, совершение Учреждением крупных сделок;

- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом, внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил

техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

- проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами города Москвы и Учредителем;
- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;
- выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, правовыми актами города Москвы, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.2.6. Директор Учреждения не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица;
- занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;
- заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляемых ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Собственника, распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду или безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества,

закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в п. 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

4.7. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.7.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Москвы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием услуг (выполнением работ).

4.7.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города на иные цели.

4.7.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.7.4. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.8. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением, обязано согласовывать с Учредителем или Собственником имущества в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, настоящим Уставом следующее:

4.8.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.8.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передаче им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.8.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.10. Средства, полученные от осуществления разрешенной настоящим Уставом деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и зачисляются на его счет.

4.11. Имущество, созданное или приобретенное Учреждением в результате его деятельности (в том числе предпринимательской), полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан отражается на балансе Учреждения по итогам очередного финансового года.

4.12. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, законами города Москвы, правовыми актами Правительства Москвы, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и законодательством города Москвы.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы.

5.4. Имущество Учреждения, (кроме недвижимого), оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну города Москвы.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Москвы.