



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ПРЕФЕКТУРА ЮГО-ЗАПАДНОГО
АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

7 декабря 2022 г.

№ 437-Р17

О создании Комиссии по противодействию коррупции префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы и признании утратившими силу распоряжений префектуры от 29.05.2020 № 195-РП и от 01.09.2021 № 204-РП

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Создать Комиссию по противодействию коррупции префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы (далее – Комиссия).

2.1. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии (приложение 1).

2.2. Состав Комиссии (приложение 2).

3. **Организационному управлению префектуры в трехдневный срок** с момента выхода настоящего распоряжения опубликовать его на официальном сайте префектуры.

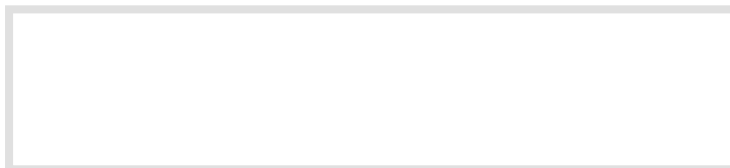
4. В связи с выходом настоящего распоряжения признать утратившими силу распоряжения префектуры:

– от 29.05.2020 № 195-РП «О создании Комиссии по противодействию коррупции префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы и признании утратившими силу распоряжения префектуры от 01.06.2018 № 205-РП и от 28.02.2020 № 81-РП»;

– от 01.09.2021 № 204-РП «О внесении изменений в распоряжение префектуры от 29.05.2020 № 195-РП и признании утратившим силу распоряжения префектуры от 08.04.2021 № 106-РП».

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя префекта **Промыслова В.Ю.**

Префект



О.А.Волков

Разослать через
СЭД ПМ:

Волкову О.А., Алисултанову А.Р., Ломовой Е.Н., Промыслову В.Ю., Светличной Е.В., Хубаевой З.Н., Романовой О.Н., УГСКипК префектуры, УБУиО префектуры, УЖКХиБ префектуры, ОУ префектуры, УРСС префектуры, УТиУ префектуры, УРД префектуры, УД префектуры, УЭиПР префектуры, УРПРЖФ префектуры, УСРЗ префектуры, УП, ЮО префектуры, ПО префектуры, ВО префектуры.

Разослать на
бумажном
носителе:

УГСКипК префектуры (через исполнителя – 2 экз.), Департаменту региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы (121099, г.Москва, ул.Новый Арбат, д.36), прокуратуре ЮЗАО, в дело.

Петровская С.В.
8 (495) 620 20 00
Доб. 60-775

Приложение 1

к распоряжению префектуры
от «7» декабря 2022 г.
№ 437 - РП

Положение о Комиссии по противодействию коррупции префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы

1. Общие положения

1.1. Комиссия префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы (в дальнейшем – префектура) по противодействию коррупции, называемая далее – Комиссия, создается в целях предварительного рассмотрения вопросов, связанных с противодействием коррупции, подготовки по ним предложений для руководства префектуры, носящих рекомендательный характер, а также для подготовки предложений, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в префектуре.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, подотчетным префекту Юго-Западного административного округа города Москвы (далее – префект).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере борьбы с коррупцией и настоящим Положением.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

1.4.1. Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в пп. "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.4.2. Коррупционное правонарушение – отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.3. Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

1.4.4. Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества

и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.4.5. Противодействие коррупции – деятельность органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и проверке коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2. Направления деятельности Комиссии

2.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

2.1.1. Изучение причин и условий, способствующих появлению коррупции в префектуре и подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования префектуры (ее структурных подразделений) в целях устранения почвы для коррупции.

2.1.2. Прием и проверка поступающих в Комиссию заявлений и обращений, иных сведений об участии сотрудников префектуры, глав и заместителей глав управ районов Юго-Западного административного округа, директоров подведомственных префектуре учреждений Юго-Западного административного округа в коррупционной деятельности.

2.1.3. Организация проведения мероприятий (лекции, семинары, анкетирование, тестирование, круглые столы, собеседования и др.), способствующих предупреждению коррупции.

2.1.4. Сбор, анализ и подготовка информации для руководства префектуры о фактах коррупции и выработка рекомендаций для их устранения.

2.1.5. Подготовка предложений по совершенствованию регионального и федерального законодательства в области правового обеспечения противодействия коррупции.

2.1.6. Рассмотрение иных вопросов в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с направлениями деятельности имеет право:

3.1.1. Осуществлять предварительное рассмотрение заявлений, сообщений и иных документов, поступивших в Комиссию.

3.1.2. Запрашивать информацию, разъяснения по рассматриваемым вопросам от сотрудников префектуры, глав и заместителей глав управ районов Юго-Западного административного округа, директоров подведомственных префектуре учреждений Юго-Западного

административного округа и в случае необходимости приглашать их на свои заседания.

3.1.3. Принимать решения по рассмотренным вопросам, входящим в ее компетенцию, и выходить с предложениями и рекомендациями к руководству префектуры.

3.1.4. Контролировать исполнение принимаемых руководством префектуры решений по вопросам противодействия коррупции.

3.1.5. Решать вопросы организации деятельности Комиссии.

3.1.6. Создавать рабочие группы по вопросам, рассматриваемым Комиссией.

3.1.7. Взаимодействовать с органами по противодействию коррупции, созданными в Российской Федерации и в городе Москве.

3.1.8. Привлекать к работе в Комиссии сотрудников префектуры.

3.1.9. Координировать действия рабочих групп по противодействию коррупции структурных подразделений префектуры, давать им указания, обязательные для выполнения.

3.1.10. Контролировать выполнение поручений Комиссии в части противодействия коррупции, а также анализировать их ход.

3.1.11. Осуществлять иные действия в соответствии с направлениями деятельности Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Решение о создании Комиссии, положение о Комиссии, ее количественном и персональном составе принимаются префектом и утверждаются распоряжением.

4.2. В состав Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- заместитель председателя Комиссии;
- секретарь Комиссии;
- члены Комиссии.

4.3. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, назначаемый распоряжением префекта, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность на основе данного Положения, коллективного, свободного и гласного обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

4.4. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседания Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- определяет состав лиц, приглашаемых на заседания Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;

- подписывает рекомендации, предложения, письма, обращения и иные документы, направляемые от имени Комиссии;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

4.6. Секретарь Комиссии:

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от сотрудников префектуры;

- готовит материалы для рассмотрения вопросов Комиссией;

- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;

- ведет документацию Комиссии;

- по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку с подразделениями префектуры, а также с государственными и местными органами, общественными организациями и иными структурами;

- готовит проект годового отчета Комиссии;

- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

4.7. Член Комиссии:

- участвует в работе Комиссии;

- лично участвует в голосовании по всем вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- вносит на рассмотрение Комиссии предложения, участвует в их подготовке, обсуждении и принятии по ним решений;

- выполняет поручения Комиссии и председателя Комиссии;

- выполняет возложенные на него Комиссией иные обязанности.

4.8. По решению префекта или председателя Комиссии могут быть образованы рабочие группы.

В состав рабочих групп в зависимости от вопросов, для решения которых они образуются, могут включаться представители структурных подразделений префектуры, иные лица.

Цели деятельности рабочих групп определяются решениями председателя Комиссии об их создании.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы в соответствии с планом деятельности.

5.2. Основной формой работы Комиссии являются заседания Комиссии, которые проводятся регулярно, не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии либо заместителя председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.3. Проект повестки заседания Комиссии формируется на основании предложений членов Комиссии. Повестка заседания Комиссии утверждается на заседании Комиссии.

5.4. Материалы к заседанию Комиссии за два дня до дня заседания Комиссии направляются секретарем членам Комиссии.

5.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Комиссии.

Присутствие на заседаниях Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии, либо заместителя председателя Комиссии, либо секретаря Комиссии.

Если заседание Комиссии не правомочно, то члены Комиссии вправе провести рабочее совещание по вопросам проекта повестки заседания Комиссии.

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

Члены Комиссии, имеющие особое мнение по рассматриваемому Комиссией вопросу, вправе представлять особое мнение, изложенное в письменной форме.

5.7. Каждое заседание Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии и секретарь Комиссии.

5.8. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица.

6. Обеспечение деятельности Комиссии

6.1. Структурные подразделения префектуры осуществляют правовое, информационное, организационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности Комиссии.

7. Заключительное положение

7.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения префектом.

Приложение 2
к распоряжению префектуры
от « 7 » декабря 2022 г.
№ 437 - РП

**Состав Комиссии по противодействию коррупции
префектуры Юго-Западного административного округа города Москвы**

Председатель Комиссии:

Промыслов — заместитель префекта
Владимир Юрьевич

Заместитель председателя Комиссии:

Романова — руководитель аппарата префектуры
Ольга Николаевна

Секретарь Комиссии:

Бритова — начальник Управления государственной службы,
Наталья Александровна кадров и противодействия коррупции префектуры

Члены Комиссии:

Светличная — заместитель префекта — руководитель
Елена Владимировна контрактной службы

Рыжкова — начальник Юридического отдела префектуры
Ольга Вадимовна

Гапоненко — начальник Первого отдела префектуры
Владимир Григорьевич

Фролова — председатель профсоюзного аппарата
Светлана Сергеевна префектуры

Петровская — ведущий специалист Управления
Светлана Владимировна государственной службы, кадров и
противодействия коррупции префектуры

По согласованию — представитель Департамента региональной
безопасности и противодействия коррупции
города Москвы